

Zarządzenie Nr ...41113.....
Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski
z dnia ...12.04.2013.....

w sprawie wyznaczenia Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych

Na podstawie art. 14 oraz 15 ust.1-2 oraz 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 182, poz. 1228) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ustanawiam pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy do spraw ochrony informacji niejawnych, zwanym dalej pełnomocnikiem ochrony.

2. Funkcję pełnomocnika ochrony powierzam Sekretarzowi Gminy – Bronisławowi Jurkowskiemu.

§ 2.1. Do zadań pełnomocnika ochrony należy zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego;
 - 2) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne;
 - 3) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka;
 - 4) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji;
 - 5) opracowywanie i aktualizowanie planu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski;
 - 6) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 7) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających;
 - 8) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski oraz podległych jednostkach organizacyjnych, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto;
 - 9) przekazywanie Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do ewidencji osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa.
3. Realizując zadania, o których mowa w ust.2, pełnomocnik ochrony może w szczególności:
- 1) zwracać się o pomoc do kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy oraz jednostek organizacyjnych Gminy;
 - 2) wnioskować do kierowników, o których mowa w pkt 1, o wyznaczenie podległych im pracowników do prac związanych z realizacją zadań pełnomocnika ochrony

§ 3. Obsługę administracyjno – techniczną zapewnia pełnomocnikowi ochrony Referat Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

mgr Jacek Hynowski

gab