

ZARZĄDZENIE NR 49 /2019  
Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski  
z dnia 06 .05.2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania gminy polegającego na „Wspieraniu rozwoju dzieci i młodzieży – prowadzenie placówki wsparcia dziennego w 2018 roku” przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione prowadzące działalność w zakresie wspierania rodziny lub pieczy zastępczej**

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506) i art. 190 w związku z art. 18 ust 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U z 2018 r., poz. 998 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2019 r. poz. 688), w związku z Uchwałą Nr XIX/482/18 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Baranów Sandomierski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań gminy w 2019 roku z zakresu „Wspierania rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego”.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Termin składania ofert wyznaczony zostaje na 21 dni od daty opublikowania ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1.

**§ 3**

Ogłoszenie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi na stanowisku ds. kultury, sportu, zdrowia, kadr, archiwum.

**§ 5**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
  
Marek Mazur

## OGŁOSZENIE

**Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Baranów Sandomierski w roku 2019 z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej - „Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego”.**

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019 roku poz. 506), oraz art. 11,13,14 i 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2019 r, poz. 688), w związku z Uchwałą Nr XIX/482/18 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 6 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Baranów Sandomierski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania własnego gminy określonego w art, 176 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2018 r. poz. 998 ze zm.).

### **I. Rodzaj zadania:**

Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Baranów Sandomierski w roku 2019.

### **II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:**

1. Uprawnione do składania ofert są podmioty wymienione w art 3 ust, 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **III. Wysokość dotacji na realizację zadania w roku 2019 oraz wysokość dotacji przyznana w roku poprzednim:**

1. Planowana łączna wysokość środków przeznaczona na realizację zadania w roku 2019 wyniesie 10 000 zł. (dziesięć tysięcy złotych).
2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania zabezpiecza budżet gminy zgodnie z uchwałą budżetową przyjętą przez Radę Miejską w Baranowie Sandomierskim na dany rok.
3. Zadanie było realizowane w latach ubiegłych. W roku 2018 Gmina Baranów Sandomierski przekazała na realizację w/w zadania dotację w wysokości 10 000 zł.
4. Przyznane środki będą miały charakter dofinansowania realizacji zleconego zadania.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania obejmie okres: 20 czerwiec - 30 listopad 2019 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zleconego zadania określi umowa, o której mowa w punkcie V ust 6, zawarta pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.
3. Podmiot przyjmujący zlecenie realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz w szczególności utrzymywać placówkę czynną przez wszystkie dni robocze.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Przyznane środki będą miały charakter dofinansowania realizacji zleconego zadania i zostaną przyznane wybranym w drodze konkursu oferentom.
2. Realizację zadań publicznych w formie wsparcia, Gmina Baranów Sandomierski dofinansowuje nie więcej niż do 80% całkowitych kosztów zadania publicznego. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wkładu finansowego własnego w wysokości, co najmniej 20% całkowitych kosztów zadania.
3. Oferty, które będą zawierały niższy poziom wkładu własnego, od wskazanego w pkt 2, zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.
4. W ramach otwartego konkursu ofert nie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta na realizację danego zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu finansowo - rzeczowego zadania publicznego lub rezygnacji z jego realizacji.
6. Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania publicznego, tryb płatności, sposób rozliczenia udzielonej dotacji, zostaną określone w umowie zawartej na podstawie art. 16 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
7. Środki na realizację zadania przyznane zostaną w II transzach.
8. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
  - a) realizacji projektów finansowanych z budżetu Gminy Baranów Sandomierski z innego tytułu;
  - b) pokrycie kosztów utrzymania biura i wynagrodzenia pracowników organizacji starającej się

- o przyznanie dotacji, poza zakresem realizacji zadania;
  - c) zakupu nieruchomości, wyposażenia, towarów i usług niezwiązanych z zakresem zadania;
  - d) kosztu działalności gospodarczej;
  - e) zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości o wartości początkowej przekraczającej w myśl przepisów podatkowych kwotę, powyżej której należy dokonywać odpisów amortyzacyjnych;
  - f) działalności politycznej lub religijnej;
  - g) remont i adaptację pomieszczeń;
  - h) kosztów świadczeń medycznych w zakresie wykraczającym poza uprawienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - i) pomocy finansowej dla osób prawnych lub fizycznych.
9. Za kwalifikowane uznane będą koszty;
- a) bezpośrednio związane z realizacją zadania;
  - b) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.

#### **VI. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy złożyć do dnia 28 maja 2019 roku.
2. Oferty z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ul. Okulickiego 1, pokój nr 5 w godz. 7:30 – 15:30, lub nadesłać pocztą (decyduje data wpływu oferty do urzędu). Koperta powinna być opisana poprzez oznaczenie nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy konkursu „Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży – prowadzenie placówki wsparcia dziennego”.
3. Wzór oferty zgodny z załącznikiem do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Oferty przedłożone na innych drukach niż wymienione powyżej zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.
4. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski wykonujący swoje obowiązki w zakresie dot. niniejszego konkursu nie mogą sporządzać oferty/ofert w imieniu organizacji, ani w żaden sposób ingerować w ich treść.
5. Ofertę należy przygotować według ww. wzoru określając:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;
  - b) informację o miejscu realizacji zadania;
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
  - d) informację o posiadanych zasobach lokalowych, rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;
  - e) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na

realizację zadania;

- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.
6. Oferty muszą być podpisane przez osoby, które zgodnie z zapisem w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów) Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi oferta winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem.
7. Oferta złożona po terminie, niespełniająca wymogów ust. 5 albo niekompletna, co do wymaganego zestawu dokumentów, o których mowa w punkcie VII, lub informacji pozostaje bez rozpatrzenia.

#### **VII. Do oferty należy dołączyć poniższe dokumenty:**

1. Aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
2. Regulamin organizacyjny placówki.
3. Pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają z innych załączonych dokumentów.
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym usytuowana jest placówka.
5. Opis oferowanego standardu usług i warunków realizacji zadania, wraz z koncepcją pracy placówki w czasie realizacji zadania.
6. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe Prezesa placówki oraz osób zabezpieczających działalność placówki.
7. Oświadczenie podmiotu wg wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

**Kserokopie dokumentów załączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawniona/ne do reprezentowania podmiotu.**

#### **VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 maja 2019 r. o godzinie 10<sup>30</sup> w sali narad Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski Komisja Konkursowa w dwóch etapach.
3. W pierwszym etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym (kompletu wymaganych dokumentów).
4. W drugim etapie Komisja Konkursowa:
  - a) ustala, które ze złożonych ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu;
  - b) dokonuje oceny merytorycznej, w oparciu o kryteria:
    - ✓ możliwość realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu aktualnie posiadanych



zasobów rzeczowych, w tym lokalowych i dydaktycznych oraz kadrowych, ukierunkowanych na realizację zadania możliwość i jakość realizacji zadania przez podmioty uprawnione: do 20 pkt,

- ✓ kwalifikacje osób przy udziale, których podmiot uprawniony ma realizować zadanie: do 20 pkt,
- ✓ ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania: do 20 pkt,
- ✓ zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania w relacji do łącznych kosztów realizacji: do 15 pkt,
- ✓ dotychczasową realizację zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków: do 10 pkt,
- ✓ oceny przedstawionej koncepcji pracy placówki, w tym proponowanych programów zajęć specjalistycznych: do 10 pkt,
- ✓ doświadczenie w prowadzeniu placówek wsparcia dziennego: do 5 pkt,

c) odrzuca oferty niespełniające kryteriów merytorycznych, tj. oferty, które otrzymały poniżej 30 pkt.;

d) przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski propozycję wyboru ofert.

5. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej w poszczególnych kryteriach.

6. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, w terminie do 30 dni od dnia otwarcia ofert.

7. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje żaden środek zaskarżenia.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, a także wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

9. W przypadku gdy oferentowi zostanie przyznana dotacja niższa niż wnioskowana w ofercie, oferent może:

- a) złożyć pisemne oświadczenie o odstąpieniu od zawarcia umowy,
- b) złożyć „Zaktualizowany kosztorys”, (zwany dalej „korektą”), po uzgodnieniu rodzaju wydatków przeznaczonych do sfinansowania z dotacji, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu. Korekta powinna uwzględniać wkład własny oferenta, którego minimalny udział procentowy określony został w rozdz. V pkt 2 i 3.

10. Oświadczenie/korekta winny być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

11. Brak przedłożenia korekty w wyznaczonym terminie rozumie się jako odstąpienie od realizacji zadania publicznego.

12. Z oferentami wyłonionymi w toku postępowania konkursowego zostaną zawarte umowy.

## **IX. Postanowienia końcowe:**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu otwarcia ofert bez podania przyczyny;
  - b) odstąpienia od realizacji zadania bez podania przyczyny.
2. Otwarty konkurs ofert zostanie unieważniony, jeżeli:
  - a) nie zostanie złożona żadna oferta;
  - b) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
3. Dodatkowe informacje związane z przedmiotem konkursu udzielane są w Referacie Organizacyjnym pok. nr 11, tel. 15 8118581 wew. 128.
4. W pozostałym zakresie nie objętym niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.