

ZARZĄDZENIE Nr 27/06

BURMISTRZA MIASTA I GMINY BARANÓW SANDOMIERSKI

z dnia 20 kwietnia 2006 roku.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. Nr 5, poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie, na terenie Gminy Baranów Sandomierski, usług w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
- 2) posiadać specjalistyczne środki transportu, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zawierające co najmniej:
 - a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w Uchwale Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim Nr XXXIII / 239 /2005 z dnia 18 sierpnia 2006r. w sprawie szczegółowych zasad

utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych,

3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, opisane szczegółowo w Planie Gospodarki Odpadami Miasta i Gminy Baranów Sandomierski stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim NR XXXI/231/2005 z dnia 29 czerwca 2005 roku (GPGO),

4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej, zgodnie z zapisami GPGO,

5) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie ilości odpadów zebranych selektywnie,

6) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną lub pocztową danych wymaganych przepisami.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uwierzytelnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:

1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,

2) umowa kupna-sprzedaży, najmu, faktura lub oświadczenie potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, wraz z ich opisem technicznym.

§ 3

1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest – uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami, do unieszkodliwiania odpadów komunalnych poprzez:

1) przekazywanie do istniejących kompostowni zebranych odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,

2) przekazywanie do odzysku zebranych selektywnie opakowań z papieru i tektury oraz makulatury, opakowań wielomateriałowych, opakowań z tworzyw sztucznych, tekstyliów, opakowań ze szkła, opakowań z blachy stalowej i z aluminium oraz metali,

- 3) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranej selektywnie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych.
- 5) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranych selektywnie odpadów budowlanych z remontów,
- 6) składowanie na Składowisku Odpadów Komunalnych w Piasecznie - odpadów komunalnych nie podlegających selekcji, odpadów mineralnych, drobnej frakcji popiołowej oraz innych strumieni odpadów komunalnych zmieszanych,

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami do odzysku odpadów komunalnych poprzez:

- 1) poddanie ich recyklingowi organicznemu (kompostowaniu) na kompostowniku,
- 2) przekazanie ich innemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów komunalnych.

§ 4

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami lub miejscami postojowymi,
- 2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne, posiadające możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz.1617),

§ 5

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych przekazywać będzie do Wydziału Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim:

- 1) wykaz obejmujący masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru Gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy;
- 2) masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów oraz nie składowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania;
- 3) wykaz umów zawartych z właścicielami nieruchomości na odbieranie odpadów komunalnych;
- 4) wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca;
- 5) roczne sprawozdania w zakresie ilości zebranych i przekazanych do recyklingu i odzysku odpadów opakowaniowych, w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku objętym sprawozdaniem;
- 6) na wezwanie - kopie kart ewidencji odpadów oraz kart przekazywania odpadów, prowadzonych zgodnie z wzorem określonym w załącznikach do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2006 roku Nr 30 poz.213.).

§ 6

Przedsiębiorcy zobowiązani są do okazywania na żądanie umów oraz dowodów opłat za świadczone usługi związane z odbiorem odpadów stałych i nieczystości ciekłych upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

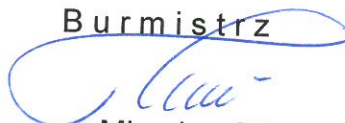
§ 7

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez rozwieszenie w miejscach publicznych, położonych na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz



mgr Mirosław Pluta