

**Zarządzenie nr 72/2014**

**Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski**

**z dnia 10 lipca 2014 roku**

**zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski**

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. nr 21 poz. 94 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy stanowiącym załącznik do zarządzeniu nr 79/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 15 pkt a) otrzymuje brzmienie „a) od poniedziałku do piątku – w godzinach 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>,”
- 2) w § 15 skreśla się punkt b) i c),
- 3) w § 19 ust. 6 skreśla się przecinek i następujące po nim słowa; „według jego wyboru, wynagrodzenie albo”,
- 4) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§21.1. Każdy pracownik jest zobowiązany do punktualnego rozpoczęcia pracy.

2. Pracownik potwierdza przybycie do pracy własnoręcznym podpisem na liście obecności lub przez odbicie karty w elektronicznej ewidencji czasu pracy.

3. Nieobecność pracownika w pracy powinna być odnotowana z zaznaczeniem rodzaju nieobecności.

4. Listę obecności wykląda i kontroluje prawidłowe jej wypełnienie Kierownik Referatu Organizacyjnego lub osoba zastępująca Kierownika.

5. W przypadku wyjścia poza miejsce pracy w celach służbowych bądź prywatnych, pracownik jest obowiązany uzyskać zgodę przełożonego, dokonać odpowiedniej rejestracji w elektronicznej ewidencji czasu pracy oraz dokonać wpisu w odpowiedniej książce wyjść w zakresie celu i miejsca wyjścia służbowego.

6. Książki wyjść udostępniają oraz kontrolują wpisy kierownicy referatów”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2014 r..

§ 3. Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**BURMISTRZ**

*mgr Jacek Hynowski*