

ZARZĄDZENIE Nr 94/2014  
Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski  
z dnia 18 sierpnia 2014 r.

w sprawie sprzedaży samochodu marki FORD TRANSIT 2,5D KOMBI stanowiącego majątek ruchomy Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Postanawiam sprzedać środek trwały – samochód marki FORD TRANSIT, nr rejestracyjny RTAW896, VIN - WFOHXXGGVHXS97017, rok produkcji 1999, pojemność silnika 2.496 cm<sup>3</sup>, będący własnością Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 2. Ustalam:

- 1) termin przetargu na dzień 05 września 2014 r., godz. 12.<sup>00</sup>,
- 2) cenę wywoławczą sprzedaży samochodu w wysokości 3.000,00 zł,
- 3) wysokość wadium ustalam na 100,00 zł.

§ 3. Warunki przetargu określa załącznik do niniejszego zarządzenia.


§ 4. Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 5. Powołuję komisję do przeprowadzenia przetargu w składzie:

- 1) Bronisław Jurkowski
- 2) Edmund Smykla
- 3) Barbara Kielek

§ 6. Komisja o której mowa w § 5 w swojej pracy uwzględni w szczególności zapisy zarządzenia nr 111/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski z dnia 8 września 2011 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki organizacyjne Gminy Baranów Sandomierski.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Jacek Hynowski

## REGULAMIN PRZETARGU

§ 1. Regulamin przetargu określa procedurę przygotowania, organizacji i przeprowadzania przez Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, zwany dalej Urzędem, ustnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż samochodu marki FORD TRANSIT, nr rejestracyjny RTAW896, rok produkcji 1999, pojemność silnika 2 496 cm<sup>3</sup>, zwanego dalej samochodem.

§ 2. Przetarg na sprzedaż samochodu przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Burmistrza.

§ 3. Przetarg ustny daje uprawnienie do zawarcia umowy sprzedaży, ma charakter otwarty, nieograniczony i bezpośredni.

§ 4. 1. Burmistrz wyznacza termin przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz w siedzibie Urzędu na tablicach ogłoszeń, co najmniej na 14 dni przed terminem przetargu.

2. W ogłoszeniu należy zamieścić następujące dane:

- 1) informacje o formie przetargu,
- 2) termin i miejsce przetargu,
- 3) przedmiot przetargu,
- 4) wysokość ceny wywoławczej,
- 5) wysokość wadium,
- 6) termin wpłaty wadium.

§ 5. 1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do:

- 1) wpłacenia na konto Urzędu wadium nie później niż w dniu przetargu,
- 2) złożenia ewentualnych pełnomocnictw do udziału w przetargu z podpisem urzędowo poświadczonym i zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest podmiot gospodarczy – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem przetargu,
- 3) zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz warunkami umowy sprzedaży i złożenia oświadczenia, iż określone w nich warunki są dla nich wiążące,
- 4) przedłożenia dokumentu tożsamości,
- 5) przedłożenia oryginalnego dowodu wpłaty wadium.

2. Przewodniczący komisji – prowadzący przetarg zobowiązany jest przed przystąpieniem do licytacji:

- 1) ustalić dane personalne osób biorących udział w przetargu,
- 2) sprawdzić prawidłowość wpłaconego wadium, a w szczególności czy zostało wpłacone na osobę biorącą udział w przetargu,
- 3) zebrać ewentualne pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i sprawdzić ich prawidłowość.

§ 6. 1. Przetarg ustny odbywa się w drodze publicznej licytacji.

2. Przed rozpoczęciem przetargu, prowadzący przetarg podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu,
- 2) cenę wywoławczą,
- 3) wysokość wadium,
- 4) wysokość postąpienia.

3. Przed przystąpieniem do przetargu, uczestnik składa oświadczenie, że zapoznał się z regulaminem przetargu oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetargu i warunków sprzedaży, które organizujący przetarg ma obowiązek udostępnić do wglądu.

4. Licytacja rozpoczyna się od wywołania kwoty 3 000,00 zł, tj. ceny wywoławczej.

5. Postąpienie wynosi 50,00 zł.

6. Wadium ustala się w wysokości 100,00 zł.

7. Zaoferowana kwota przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował kwotę wyższą.

8. Po ustaniu zgłoszenia postąpień, prowadzący przetarg wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała.

§ 7. 1. Wygrywający przetarg nabywa uprawnienia do zawarcia umowy sprzedaży.

2. Uczestnikom licytacji, którzy nie wygrali przetargu, wadium zwraca się po zakończeniu licytacji w formie, w jakiej zostało wniesione.

3. Wadium uczestnika, który wygrał licytację, zostaje zaliczone na poczet ceny sprzedaży.

4. Wadium zwraca się w formie, w jakiej zostało wniesione, jeżeli organizujący przetarg odstąpi od przeprowadzenia przetargu.

5. Wadium przepada na rzecz Urzędu, jeżeli żaden z uczestników licytacji nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia powyżej ceny wywoławczej.

6. Wadium przepada, jeżeli uczestnik wygra licytację i uchyli się od podpisania umowy wymienionej w § 10 oraz zapłaty ceny nabycia w terminie 7 dni od daty przetargu.

7. Wydanie samochodu nabywcy następuje na podstawie podpisanej umowy wymienionej w § 10 niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i okazaniu dowodu wpłaty.



§ 8. Z przebiegu przetargu prowadzący sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie terminu miejsca i czasu oraz rodzaju przetargu,
- 2) oznaczenie przedmiotu przetargu,
- 3) imiona i nazwiska obecnych członków komisji przetargowej,
- 4) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
- 5) wysokość ceny wywoławczej,
- 6) najwyższą kwotę zaoferowaną przez uczestnika wygrywającego przetarg,
- 7) ilość osób uprawnionych do przetargu,
- 8) imię i nazwisko, adres osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca pojazdu,
- 9) datę sporządzenia protokołu,
- 10) wzmiankę o odczytaniu treści protokołu,
- 11) podpisy obecnych członków komisji przetargowej.

§ 9. 1. Przetarg uważa się za nieważny, jeżeli nie weźmie w nim udziału przynajmniej jeden licytant, który nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia powyżej ceny wywoławczej.

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć członkowie komisji przetargowej, ich współmałżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo jak również osoby pozostające z nimi w stosunku przysposobienia oraz osoby obecne podczas przetargu w charakterze urzędowym.

3. Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

§ 10. Umowa sprzedaży samochodu powinna być zawarta niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu oraz zapłaceniu ceny nabycia.


§ 11. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z prowadzeniem przetargu do Burmistrza w terminie 2 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

§ 12. W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz wstrzymuje dalsze czynności związane ze sprzedażą.

§ 13. W przypadku uznania zasadności skargi, Burmistrz może unieważnić przetarg.

§ 14. Protokół z przetargu wraz z dokumentem potwierdzającym wpłatę wylicytowanej kwoty nabycia samochodu stanowi podstawę do zawarcia umowy, wymienionej w § 10.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Jacek Hynowski