

Zarządzenie Nr 116/2022

**Burmistrza Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim
z dnia 07 lipca 2022**

w sprawie wprowadzenia zmian w zarządzeniu Nr 15/2012 Burmistrza Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim z dnia 14 sierpnia 2012 roku w sprawie ustalenia zasady prowadzenia rachunkowości, zakładowego planu kont Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim, planu kont Budżetu Gminy Baranów Sandomierski oraz instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli oraz archiwizowania dowodów księgowych.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017 ze zm.) oraz szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 Zasady prowadzenia rachunkowości § 25 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „Wymienione w ust.1 dochody podlegają ujęciu w księgach rachunkowych Urzędu Miasta i Gminy w momencie wpływu. W przypadku wpłat podatków i niepodatkowych należności dokonanych na przełomie dwóch miesięcy oraz na przełomie roku w sprawozdaniu Rb-27S w pozycji „Dochody wykonane” wykazuje się kwoty na podstawie danych księgowości analitycznej dochodów budżetowych do rachunku bieżącego – subkonto dochodów powiększone o środki w drodze, które nie wpłynęły na rachunek bieżący do końca okresu sprawozdawczego, stanowiące wpłaty z tytułu dochodów dokonanych w placówce pocztowej w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, w biurze usług płatniczych, w instytucji płatniczej lub w instytucji pieniądza elektronicznego i zapłacone kartą płatniczą oraz wpłaty przekazane do banków w ramach zastępczej obsługi kasowej.

§ 2

W załącznik Nr 4 „Instrukcja sporządzania, obiegu, kontroli oraz archiwizowania dowodów księgowych, obowiązująca w Urzędzie Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim” w § 21 w pkt 5 po lit ”e” dodaje się lit. „f” w następującym brzmieniu „Obowiązek wystawienia dokumentu OT przez pracowników merytorycznie odpowiedzialnych, powstaje w momencie:

- zakupu (podstawą do sporządzenia jest faktura otrzymana od dostawcy, rachunek wraz z protokołem odbioru technicznego),

- nieodpłatnego nabycia (wtedy podstawą jest umowa spadku bądź umowa darowizny),

- ujawnienia środka trwałego w trakcie inwentaryzacji (na podstawie spisu z natury i protokołu komisji inwentaryzacyjnej).

OT sporządza się także w przypadku wytworzenia środka trwałego we własnym zakresie.

Zapisów dotyczących środków trwałych dokonuje się w ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych najpóźniej w miesiącu przekazania ich do używania. W związku z tym dokument OT powinien datą odpowiadać dacie przyjęcia do używania. Późniejszy termin wprowadzenia uznaje się za ujawnienie środka trwałego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy i Kierownikom Referatów Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 07 lipca 2022 roku.


BURMISTRZ
Marek Macur