

UCHWAŁA Nr LXII/ 5 0 8 /23
RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM
z dnia 13 września 2023 roku

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej


mgr inż. Wacław SMYKLA

Regulamin zasad wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1

1. Komitet Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, zwanego dalej Burmistrzem, w obszarze rewitalizacji. Stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą Burmistrza w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski do roku 2030, zwanego dalej Gminnym Programem Rewitalizacji oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, mieszkańców Gminy Baranów Sandomierski, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

§ 2

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim oraz zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski związanych z rewitalizacją.
3. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

Rozdział 2

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3

1. Komitet liczy od 5 do 10 członków. W skład Komitetu wchodzi wyłącznie osoby fizyczne będące przedstawicielami interesariuszy rewitalizacji, w tym:
 - 1) nie więcej niż 3 przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
 - 2) 1-2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim wskazanych przez Radę Miejską w Baranowie Sandomierskim,
 - 3) 1-2 przedstawicieli obszaru zdegradowanego delegowanych przez Radę Sołecką/ Radę Osiedla jednostki pomocniczej na obszarze której wyznaczono obszar zdegradowany,
 - 4) 1 przedstawiciel sektora społecznego (organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, działających na terenie gminy Baranów Sandomierski),

- 5) 1- przedstawiciel podmiotów prywatnych (prowadzących działalność gospodarczą na obszarze zdegradowanym),
 - 6) 1- przedstawiciel mieszkańców Gminy Baranów Sandomierski, nie będący członkiem organizacji, o których mowa w pkt. 4) i nie pracujący w jednostkach organizacyjnych Gminy Baranów Sandomierski.
2. Członkostwo osób będących przedstawicielami podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt. 1) - 3) ustaje z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, lub ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 pkt. 1).
 3. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 1 pkt. 4) – 6) zostaną wybrani w drodze otwartej procedury. Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronie internetowej <http://www.baranowsandomierski.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata z ramienia podmiotów określonych w ust.1 pkt. 4) - 6) procedurę naboru określoną powyżej przeprowadza się ponownie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu drugiego naboru Burmistrz powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wskazanych w ust. 1 pkt. 1) - 3).
 4. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 1 pkt. 4) – 6) mogą zgłaszać się także w trakcie trwania kadencji Komitetu, przesyłając zgłoszenia zgodnie z procedurą określoną w ust. 5 i 6. Po rozpatrzeniu zgłoszenia Burmistrz może powołać przedstawicieli podmiotów wskazanych w ust. 1 pkt. 4) – 6) w ramach limitów określonych dla poszczególnych podmiotów na czas pozostały do końca kadencji Komitetu.
 5. Zgłoszenia kandydatów na członka Komitetu należy dokonać poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz przesłanie bądź dostarczenie go do Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
 6. Przy wyborze członków Komitetu brane będą pod uwagę następujące elementy:
 - a) znajomość tematyki dotyczącej rewitalizacji,
 - b) uczestnictwo w spotkaniach konsultacyjnych dotyczących Gminnego Programu Rewitalizacji,
 - c) miejsce zamieszkania lub prowadzenia działalności na obszarze zdegradowanym wyznaczonym uchwałą Rady Miejskiej.
 7. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń jest większa od liczby miejsc w Komitecie, złożone oferty poddane zostaną ocenie punktowej przez komisję, o której mowa w ust. 9.
 8. Oceny zgłoszeń dokona Komisja powołana przez Burmistrza.
 9. Członków Komitetu powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
 10. W przypadku, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej. Kandydata (kandydatów) do objęcia funkcji w sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym wskazuje ten podmiot spośród wskazanych w ust. 1, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.
 11. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie lub wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu. W celu uzupełnienia składu Komitetu stosuje się w tym przypadku procedurę opisaną w ust. 10.

12. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.
13. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

Rozdział 3

Organizacja, tryb pracy i zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 4

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają spośród siebie Prezydium Komitetu. Procedurę wyboru prowadzi najstarszy wiekiem członek Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi: Przewodniczący Komitetu i dwóch Zastępców Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

§ 5

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu według potrzeb Komitetu lub zwoływane są w razie potrzeby na wniosek Burmistrza. Ponadto Przewodniczący Komitetu:
 - a. ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem,
 - b. zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,
 - c. przewodniczy obradom Komitetu,
 - d. inicjuje i organizuje prace Komitetu,
 - e. reprezentuje Komitet na zewnątrz.

§ 6

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu z udziałem Burmistrza.
2. Członkowie Komitetu powiadamiani będą o terminie, miejscu oraz porządku obrad co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Przewodniczący Komitetu lub jego Zastępca na prośbę członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.
4. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub większością 2/3 głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
5. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii.
6. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona, zaproszeni przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę. Zaproszone osoby uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.
7. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

§ 7

1. Obsługę Komitetu zapewnia komórka Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski wskazana przez Burmistrza. Do jej zadań należy w szczególności:

- 1) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 2) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 4) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu.

§ 8

1. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim.

**Formularz zgłoszeniowy na
członka Komitetu Rewitalizacji**

**GMINNY PROGRAM REWITALIZACJI MIASTA I GMINY BARANÓW
SANDOMIERSKI DO ROKU 2030**

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

2. Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

3. Znajomość tematyki dot. rewitalizacji:

--

4. Oświadczenia kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż:

- I. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.
- II. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:
 1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;
 2. przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski do roku 2030;
 3. zapoznawać się z postępami prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Baranów Sandomierski do roku 2030,
 4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji;
 5. ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy.
- III. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, w tym umieszczenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, oraz w BIP Miasta i Gminy Baranów Sandomierski mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności, nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu.
- IV. Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.

.....

5. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata (jeżeli dotyczy)

Nazwa podmiotu	
Forma prawna	
Nazwa rejestru i numer	
Siedziba organizacji	
Nr telefonu	
Adres mailowy	

6. Osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (jeżeli dotyczy)

Imię i nazwisko	Funkcja

7. Czytelne podpisy (lub podpisy wraz z pieczętką) osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu (jeżeli dotyczy)

--