



# GMINA BARANÓW SANDOMIERSKI

ul. Gen. L. Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski  
tel. +48 15 811 85 81, +48 15 811 85 85, fax +48 15 811 85 82

[www.baranowsandomierski.pl](http://www.baranowsandomierski.pl) e-mail: [urzad@baranowsandomierski.pl](mailto:urzad@baranowsandomierski.pl)

PI-IV.271.2.25.2024

Baranów Sandomierski, dnia 10.09.2024 r.

Z up. Burmistrza

*Małgorzata Barszcz*  
Zastępca Burmistrza

Zatwierdzam

## ZAPYTANIE OFERTOWE (aktualizacja z dnia 16.09.2024 r.)

Gmina Baranów Sandomierski, zaprasza do złożenia oferty na: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski” – w miejscowościach Durdy i Marki.

### I. Dane Zamawiającego

Gmina Baranów Sandomierski

Adres: ul. Gen. Leopolda Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski

Tel. (15) 811 85 81

Fax: (15) 811 85 82

Adres strony internetowej: [www.baranowsandomierski.pl](http://www.baranowsandomierski.pl)

e-mail: [zp@baranowsandomierski.pl](mailto:zp@baranowsandomierski.pl)

Czas pracy Urzędu: pn. - pt. w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski” w miejscowościach Durdy i Marki.
2. Szczegółowy zakres zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski” w miejscowościach Durdy i Marki – znajduje się w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania, udostępnionym na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-32f35ef7-b504-483d-85f0-a352022250fc>
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) koordynację procesu przygotowania i realizacji inwestycji
  - 2) sprawdzenie kompletności i weryfikacja dokumentacji projektowej na zakres zatwierdzony stosownymi zezwoleniami na realizację inwestycji a w przypadku nieprawidłowości i braków - zgłaszanie Zamawiającemu,
  - 3) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie i koordynacja pracy inspektorów nadzoru poszczególnych branż. Inspektorzy nadzoru są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725, ze zm.);

- 4) udział w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy;
- 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 6) organizowanie i uczestnictwo w radach budowy zleczanych przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego (nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu) z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Inwestora podczas prowadzenia robót na poszczególnych obiektach;
- 7) bieżące nadzorowanie prowadzenia dziennika budowy oraz potwierdzanie swoich czynności wpisem w dzienniku budowy. W czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem;
- 8) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym,
- 9) rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku wykonywania robót – po uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 10) egzekwowanie od Wykonawcy prawidłowości realizacji procesu budowlanego a także prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy;
- 11) informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, itp.,
- 12) informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Inspektor Nadzoru spisuje, wspólnie z Inwestorem, Kierownikiem Budowy i przedstawicielem nadzoru autorskiego, protokół konieczności. W razie potrzeby wykonania robót dodatkowych, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję, co do natychmiastowego wykonania takich robót dodatkowych. Decyzję w tej sprawie Inspektor Nadzoru podejmuje w porozumieniu z Inwestorem;
- 13) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
- 14) wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji inwestycji;
- 15) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych;
- 16) analizowanie i opiniowanie zgodności z projektem budowlanym przedstawionych kart materiałowych przez Wykonawcę robót oraz zgodności wbudowywanych materiałów z kartami;
- 17) egzekwowanie od Wykonawcy prac budowlanych przedstawienia wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu;
- 18) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 19) Inspektor Nadzoru ma obowiązek przekładania Inwestorowi raportu ze stanu zaawansowania rzeczowego i finansowego budowy w odniesieniu do harmonogramu

rzeczowo – finansowego wraz z dokumentacją fotograficzną i protokołami robót zanikających. Dokumentacja fotograficzna wraz ze stosownym opisem powinna być: dostarczona w formie elektronicznej na nośniku zewnętrznym, obrazować stan z każdego etapu realizacji robót i odpowiadać okresowi raportowania. Raport przekłada najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca;

- 20) uczestniczenie w przeprowadzanej Inspekcji TV wybudowanej sieci wraz ze sporządzeniem protokołu z jej weryfikacji, który zawierać będzie potwierdzenie jej prawidłowości i kompletności, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości wykonanych robót zobowiązany jest do powiadomienia o tym Zamawiającego oraz egzekwowania od Wykonawcy usunięcia stwierdzonych usterek;
  - 21) bieżąca współpraca z Zamawiającym, m.in. udzielanie informacji ustnych i pisemnych o stanie realizacji robót, udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
  - 22) informowanie Zamawiającego o występujących utrudnieniach w realizacji robót oraz zaistniałych opóźnieniach i powodach tych opóźnień;
  - 23) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót;
  - 24) przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym dokumentów niezbędnych do przekazania placu budowy wykonawcy realizującemu proces budowlany i uczestnictwo w tym przekazaniu;
  - 25) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadania przez Zamawiającego, w tym w szczególności potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawcę gotowości do odbioru, dokonanie odbioru, w tym ostatecznego odbioru;
  - 26) sprawowanie kontroli nad dokumentami rozliczeniowymi przedstawianymi przez wykonawcę realizującego proces budowlany pod względem merytorycznym;
  - 27) sprawdzanie dokumentacji powykonawczej, jej kompletności i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej przyjęcia lecz nie później niż do dnia wszczęcia procedury odbioru końcowego zadania wraz z oświadczeniem o kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej;
  - 28) uczestniczenie w nadzorowaniu wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót);
  - 29) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wybór Wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
  - 30) uczestniczenie w okresie trwania gwarancji i rękojmi w przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzanie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji.
  - 31) powołanie „Zespołu Nadzoru Inwestorskiego”, w skład którego wejdą zapewnieni przez Wykonawcę Inspektorzy branżowi, w szczególności:**
    - a) Inspektor w specjalności sanitarnej.
    - b) Inspektor w specjalności elektrycznej,
  - 32) Pracami Zespołu Nadzoru Inwestorskiego będzie kierował koordynator (zwany „Inspektorem Nadzoru Koordynatorem”).
  - 33) Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku gdy skład „Zespołu Nadzoru Inwestorskiego” będzie niewystarczający dla kompleksowej realizacji usług, do zapewnienia i powołania innych niezbędnych branżystów lub specjalistów w celu prawidłowej realizacji zadania, w ramach wynagrodzenia zaoferowanego w ofercie.
  - 34) prawidłowej realizacji zadania w ramach wynagrodzenia zaoferowanego w ofercie.
- 4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zobowiązuje się do przyjazdu na teren budowy minimum 1 razy w tygodniu**

i potwierdzenia tego zdarzenia poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy przez inspektora specjalności adekwatnej do prowadzonych prac.

5. **W przypadku nazw własnych w dokumentacji projektowej, opisach technicznych, specyfikacjach technicznych i niniejszej specyfikacji dopuszcza się rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych.** W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) zostały określone w załączniku nr 3 do SWZ – wzór umowy i obejmują wszystkie prace związane z realizacją zamówienia.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
8. Zadanie współfinansowane jest w ramach programu: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

1. dysponuje osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do nadzorowania i kontrolowania robót budowlanych:
  - a) o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienie budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
  - b) o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienie budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

### **IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od podpisania umowy do ostatecznego odbioru robót wynikających z przedmiotu umowy, przekazania dokumentacji powykonawczej Inwestorowi. Planowany termin zakończenia zadania: 30.12.2025 r.

2. Inspektor nadzoru uczestniczy w czynnościach odbioru gwarancyjnego i pogwarancyjnego wykonania przedmiotu umowy.

#### **V. Podstawy wykluczenia:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

#### **VI. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi koszty udziału w czynnościach, o których mowa w Rozdziale II ust. 3 pkt. 29.
2. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**Oferta na:**

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski” -  
w miejscowościach Durdy i Marki.**

**Nie otwierać przed: 17.09.2024 r. godz. 10<sup>15</sup>**

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz oferty - wzór załącznik nr 1 do zapytania;
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 do zapytania;
  - 3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – wzór załącznik nr 4 do zapytania;
  - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

#### **VII. Miejsce i termin składania/otwarcia ofert**

1. Ofertę można złożyć (osobiście lub listownie) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, ul. Gen. Leopolda Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski - Sekretariat pok. nr 5 lub elektronicznie wysyłając na adres: [zp@baranowsandomierski.pl](mailto:zp@baranowsandomierski.pl) w terminie **do 17.09.2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09.2024 r. o godz. 10<sup>15</sup>**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zwrócona bez otwierania.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
8. Oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.

### **VIII. Kryteria oceny ofert.**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
2. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryteria oceny	Waga kryterium
1	Cena	100

3. Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:  
Ilość punktów, jaką oferent otrzyma za stopień spełnienia kryterium ceny ofertowej:  
**Liczba punktów za kryterium cena = (cena brutto najniższa spośród badanych ofert / cena brutto badanej oferty) \* 100 \* waga kryterium.**
4. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

### **IX. Warunki zmiany umowy**

Warunki zmiany umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### **X. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami**

- 1) sprawy techniczne: Ewelina Grzesiak tel. 15 811 85 81 wew. 123
- 2) sprawy proceduralne: Agnieszka Gajda tel. (15) 811 85 81 wew. 123.

### **XI. Postanowienia ogólne**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

### **XII. Załączniki**

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 – wzór umowy
- Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 10.09.2024 r.

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Tel. ....

Fax. ....

e-mail.....

**OFERTA**

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego realizacji zadania, pn.: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski” w miejscowościach Durdy i Marki.

Cena naszej oferty wynosi:

Cena netto:

..... PLN (słownie: .....) )

Podatek VAT:

..... PLN (słownie: .....) )

Cena brutto:

..... PLN (słownie: .....) )

2. Oświadczamy, że:

- 1) cena ofertowa zawiera wszystkie koszty obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, w tym również osób zatrudnionych przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem;
- 2) w cenie oferty zobowiązujemy się do zapewnienia odpowiedniego potencjału kadrowego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym;
- 4) zamówienie wykonamy samodzielnie\*;
- 5) część zamówienia (określić zakres)\*:

.....  
powierzmy podwykonawcom,

6) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz znane są nam warunki terenowe obszaru;

4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z dnia 10.09.2024 r. (aktualizacja z dnia 16.09.2024 r.), w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 10.09.2024 r.**

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)\*.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



UMOWA nr .....

W dniu ..... w **Baranowie Sandomierskim** pomiędzy:

**Gminą Baranów Sandomierski**, z siedzibą: **39-450 Baranów Sandomierski, ul. Gen. L. Okulickiego 1**, posiadającą nr NIP 867-20-79-650 oraz REGON 830409152, zwaną w dalszej części umowy „**Inwestorem**”, reprezentowaną przez:

.....  
a

.....  
posiadającą/ym nr ..... oraz REGON....., zwaną w dalszej części umowy „**Inspektorem nadzoru**”, reprezentowaną/ym przez:

.....  
została zawarta umowa o treści następującej:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Inwestor zleca a Inspektor nadzoru zobowiązuje się wykonać na rzecz Inwestora, stanowiące przedmiot umowy, **sprawowanie funkcji inspektora nadzoru**, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725, ze zm.), przy realizacji zadania pn. „**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Baranów Sandomierski**” w miejscowościach **Durdy i Marki**.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU**

1. Inspektor nadzoru zobowiązuje się przy podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Inwestorowi dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje określone w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725, ze zm.) do realizacji przedmiotu umowy.
2. Kopie dokumentów wskazanych w ust. 1., potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Inwestora, stanowią załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku utraty uprawnień Inspektor nadzoru niezwłocznie poinformuje Inwestora o fakcie utraty uprawnień wynikających ze sprawowania funkcji inspektora nadzoru.
4. Strony ustalają, że zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) koordynację procesu przygotowania i realizacji inwestycji
  - 2) sprawdzenie kompletności i weryfikacja dokumentacji projektowej na zakres zatwierdzony stosownymi zezwoleniami na realizację inwestycji a w przypadku nieprawidłowości i braków - zgłaszanie Zamawiającemu,
  - 3) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie i koordynacja pracy inspektorów nadzoru poszczególnych branż. Inspektorzy nadzoru są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725, ze zm.);
  - 4) udział w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy;

- 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 6) organizowanie i uczestnictwo w radach budowy zleczanych przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego (nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu) z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Inwestora podczas prowadzenia robót na poszczególnych obiektach;
- 7) bieżące nadzorowanie prowadzenia dziennika budowy oraz potwierdzanie swoich czynności wpisem w dzienniku budowy. W czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem;
- 8) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym,
- 9) rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku wykonywania robót – po uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 10) egzekwowanie od Wykonawcy prawidłowości realizacji procesu budowlanego a także prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy;
- 11) informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, itp.,
- 12) informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Inspektor Nadzoru spisuje, wspólnie z Inwestorem, Kierownikiem Budowy i przedstawicielem nadzoru autorskiego, protokół konieczności. W razie potrzeby wykonania robót dodatkowych, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję, co do natychmiastowego wykonania takich robót dodatkowych. Decyzję w tej sprawie Inspektor Nadzoru podejmuje w porozumieniu z Inwestorem;
- 13) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
- 14) wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji inwestycji;
- 15) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych;
- 16) analizowanie i opiniowanie zgodności z projektem budowlanym przedstawionych kart materiałowych przez Wykonawcę robót oraz zgodności wbudowywanych materiałów z kartami;
- 17) egzekwowanie od Wykonawcy prac budowlanych przedstawienia wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu;
- 18) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 19) Inspektor Nadzoru ma obowiązek przekładania Inwestorowi raportu ze stanu zaawansowania rzeczowego i finansowego budowy w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo – finansowego wraz z dokumentacją fotograficzną i protokołami robót

- zanikających. Dokumentacja fotograficzna wraz ze stosownym opisem powinna być: dostarczona w formie elektronicznej na nośniku zewnętrznym, obrazować stan z każdego etapu realizacji robót i odpowiadać okresowi raportowania. Raport przekłada najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca;
- 20) uczestniczenie w przeprowadzanej Inspekcji TV wybudowanej sieci wraz ze sporządzeniem protokołu z jej weryfikacji, który zawierać będzie potwierdzenie jej prawidłowości i kompletności, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości wykonanych robót zobowiązany jest do powiadomienia o tym Zamawiającego oraz egzekwowania od Wykonawcy usunięcia stwierdzonych usterek;
  - 21) bieżąca współpraca z Zamawiającym, m.in. udzielanie informacji ustnych i pisemnych o stanie realizacji robót, udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
  - 22) informowanie Zamawiającego o występujących utrudnieniach w realizacji robót oraz zaistniałych opóźnieniach i powodach tych opóźnień;
  - 23) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót;
  - 24) przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym dokumentów niezbędnych do przekazania placu budowy wykonawcy realizującemu proces budowlany i uczestnictwo w tym przekazaniu;
  - 25) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadania przez Zamawiającego, w tym w szczególności potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawcę gotowości do odbioru, dokonanie odbioru, w tym ostatecznego odbioru;
  - 26) sprawowanie kontroli nad dokumentami rozliczeniowymi przedstawianymi przez wykonawcę realizującego proces budowlany pod względem merytorycznym;
  - 27) sprawdzanie dokumentacji powykonawczej, jej kompletności i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej przyjęcia lecz nie później niż do dnia wszczęcia procedury odbioru końcowego zadania wraz z oświadczeniem o kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej;
  - 28) uczestniczenie w nadzorowaniu wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót);
  - 29) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wybór Wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
  - 30) uczestniczenie w okresie trwania gwarancji i rękojmi w przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzanie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji.
  - 31) powołanie „Zespołu Nadzoru Inwestorskiego”, w skład którego wejdą zapewnieni przez Wykonawcę Inspektorzy branżowi, w szczególności:
    - a) Inspektor w specjalności sanitarnej.
    - b) Inspektor w specjalności elektrycznej;
  - 31) Pracami Zespołu Nadzoru Inwestorskiego będzie kierował koordynator, tj. inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej, (zwany „Inspektorem Nadzoru Koordynatorem”);
  - 24) Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku gdy skład „Zespołu Nadzoru Inwestorskiego” będzie niewystarczający dla kompleksowej realizacji usług, do zapewnienia i powołania innych niezbędnych branżystów lub specjalistów w celu prawidłowej realizacji zadania, w ramach wynagrodzenia zaoferowanego w ofercie;
  - 25) Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zobowiązuje się do przyjazdu na teren budowy minimum 1 razy w tygodniu i potwierdzenia tego zdarzenia poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy.

### § 3

#### OSOBA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną przez Inwestora do kontaktów z Inspektorem nadzoru oraz nadzorowania wykonania umowy w imieniu Inwestora jest .....

### § 4

#### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

- Umowę zawarto na czas określony: od podpisania umowy do ostatecznego odbioru robót wynikających z przedmiotu umowy i przekazania dokumentacji powykonawczej Inwestorowi.
- Inspektor nadzoru uczestniczy w czynnościach odbioru gwarancyjnego i pogwarancyjnego wykonania przedmiotu umowy.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE

- Za wykonanie przedmiotu umowy Inspektor nadzoru otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł. brutto (słownie: .....), w tym:
  - 2024 r. w kwocie brutto: ..... zł (słownie złotych: .....);
  - 2025 r. w kwocie brutto: ..... zł (słownie złotych: .....).W kwocie tej mieści się obowiązujący podatek VAT.
- Wynagrodzenie Inspektora nadzoru rozliczane będzie okresowo, płatne w częściach proporcjonalnych do zaawansowania rzeczowego robót budowlanych na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nadzór inwestorski był faktycznie pełniony przez Inspektora nadzoru i przeprowadzone były roboty budowlane, na podstawie faktur częściowych lub faktury końcowej, wystawionych na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Inwestora prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 lub 5, na konto wskazane na fakturze.
- Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego płatne będzie w następujący sposób:
  - faktury częściowe – wystawione po wykonaniu usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres w kwotach proporcjonalnych do zaawansowania robót budowlanych, do wysokości 80% wynagrodzenia brutto, określonego w ust.1,
  - faktura końcowa – po wykonaniu wszystkich prac w ramach sprawowanego nadzoru inwestorskiego oraz po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego nadzorowanych robót budowlanych, uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub zawiadomienia o zakończeniu robót z adnotacją właściwego nadzoru budowlanego o braku sprzeciwu, o ile będą wymagane, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.
- Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przez Inspektora nadzoru usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem robót).
- Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie przez Inspektora nadzoru wszystkich prac w ramach nadzoru inwestorskiego, uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub zawiadomienia o zakończeniu robót z adnotacją właściwego nadzoru budowlanego o braku sprzeciwu, o ile będą wymagane w ramach zadania.

6. Strony postanawiają, że warunkiem wypłaty wynagrodzenia dla Inspektora nadzoru jest przedstawienie przez niego pisemnego oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejszą umową.
7. W przypadku nie przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, po zakończeniu czynności przez podwykonawców, Inwestor wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3, do chwili przedstawienia oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejszą umową.
8. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Inwestora.
9. Inwestorowi przysługuje prawo potrącenia z przysługującego Inspektorowi nadzoru wynagrodzenia wszelkich zobowiązań finansowych Inspektora nadzoru w stosunku do Inwestora.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. Inwestor może naliczyć Inspektorowi nadzoru kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za każdorazowe naruszenie obowiązków, pozostające bez reakcji, mimo wcześniejszej pisemnej interwencji Inwestora - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 2) za każdorazowe naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt. 19 - w wysokości 1000 zł,
  - 3) za każde opóźnienie w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót - w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za brak udziału inspektora nadzoru w przeglądach po naprawie gwarancyjnej w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 500,00 zł za niestawienie się Inspektora nadzoru w wyznaczonym terminie,
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji odnośnie do prac dotychczas wykonanych.
2. Inwestor zapłaci Inspektorowi kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zapłata kary umownej przez Inspektora nadzoru lub odliczenie przez Inwestora kwoty kary z płatności należnej Inspektorowi nadzoru nie zwalnia Inspektora nadzoru z obowiązku ukończenia nadzorowania robót lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Inspektor nadzoru wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości zamówienia, określonego w § 5 ust. 1.

## **§ 7**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Inspektor nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które pozostają w związku z wykonywanym lub wykonanym przedmiotem umowy.
2. Inspektor nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez podwykonawców.
3. Inspektor nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwego (niezgodnego z umową oraz niezgodnego ze sztuką budowlaną i przepisami prawa budowlanego) wykonanie przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim w uzgodnionym przez Strony terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Inspektor nadzoru:
  - 1) nadzoruje roboty niezgodnie z umową, w szczególności powodując ich wadliwość i nie egzekwuje od Wykonawcy ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 30 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 14 dni od dodatkowego wezwania;
  - 3) pozostaje w zwłoce tak dalece z realizacją robót, że wątpliwym będzie dochowanie terminu zakończenia robót;
  - 4) zleca całość wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom lub dokonuje cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
2. Inspektor nadzoru będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli nie otrzyma kwoty należnej według protokołu potwierdzającego wykonanie przez Inspektora nadzoru usługi nadzoru inwestorskiego w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inspektor nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia za należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Inspektor nadzoru nie może dokonać cesji praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej/osób trzecich bez zgody Inwestora.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny.
5. W przypadku braku porozumienia stron spór rozstrzygnie Sąd Powszechny, właściwy ze względu na miejsce wykonania przedmiotu umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Inspektora nadzoru, trzy dla Inwestora.

**INWESTOR**

**INSPEKTOR NADZORU**

### Warunki zmiany umowy

1. Zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:

- a) klęski żywiołowej;
- b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- c) konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,
- d) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez Inspektora nadzoru, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- e) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy;
- f) zmiana terminu realizacji inwestycji głównej.

2. Zmiana zakresu robót w przypadku:

- a) ograniczenia zakresu robót wynikające z braku środków finansowych lub z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego,
- b) zmiana finansowania robót w poszczególnych latach,
- c) wykonanie prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych,
- d) likwidacja lub rozwiązanie firmy,

3. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Inspektora nadzoru.

4. Inne:

- a) zmiana harmonogramu w zakresie rzeczowo – finansowym,
- b) zmiana finansowania robót w poszczególnych latach,
- c) zmiany w dokumentacji projektowej.

5. Zmiany mogą być dokonywane przy zachowaniu następującej kolejności postępowania:

- 1) pisemny wniosek strony umowy o zmianę umowy wraz z uzasadnieniem i wskazaniem podstawy zmiany umowy zawartej w warunkach zmiany umowy;
- 2) pisemna zgoda drugiej strony umowy na zmianę umowy;
- 3) sporządzenie aneksu do umowy i podpisanie przez strony umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego z dnia 10.09.2024 r.

.....  
.....  
.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp	Imię i Nazwisko	Uprawnienia do kierowania/projektowania robotami budowlanymi (specjalność, nr uprawnień, organ wydający)	Zaświadczenie o wpisie do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (nazwa izby, okres ważności zaświadczenia)	Stosunek prawny łączący Wykonawcę z osobą wskazaną w kolumnie 2 (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, oświadczenie innego podmiotu )
1	2	3	4	5

.....  
(miejsowość i data)

Oświadczenie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

