

OR-VIII.271.2.9.2025

Z up. Burmistrza

Marcel Barszcz
Zastępca Burmistrza

Zatwierdzam

Baranów Sandomierski, 01.04.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, zaprasza do złożenia oferty na:
„Abonamentowa usługa uruchomienia i utrzymania systemu kompleksowej obsługi urządzeń drukujących w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski”

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Baranów Sandomierski

ul. Gen. L. Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski

Tel: (15) 811 85 82

Fax: (15) 811 85 82

Adres strony internetowej: www.baranowsandomierski.pl

e-mail: sekretariat@baranowsandomierski.pl

Dni i godziny pracy Urzędu: pn. – pt. w godz. 7:30 – 15:30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ciągłości pracy urządzeń drukujących w tym ich naprawa i konserwacja oraz uruchomienie i kompleksowe utrzymanie systemu zarządzania urządzeniami drukującymi (zwanego dalej „Systemem”) użytkowanymi przez Zamawiającego a także odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych i obejmuje:
 - a) zapewnienie ciągłości pracy urządzeń drukujących wymienionych w załączniku nr 6 do OPZ,
 - b) użyczenie Zamawiającemu urządzeń drukujących dla wybranych stanowisk pracy (istniejących lub nowotworzonych) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w ilości do 15 sztuk, na podstawie dyspozycji Zamawiającego, przesłanej drogą elektroniczną zawierającą wskazanie podstawowych parametrów urządzenia. Urządzenie będzie dostarczone przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia i przygotowane do pracy.
 - c) odbiór wszystkich, związanych z realizacją zamówienia zużytych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wszystkich materiałów eksploatacyjnych, które zostały zużyte w związku z realizacją zamówienia, oraz do ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

w tym szczególnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki odpadami oraz innymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami

- 1.1. Przedmiotem zamówienia objęte będą posiadane przez Zamawiającego urządzenia drukujące (wymienione w załączniku numer 6 do OPZ) oraz urządzenia nabywane przez Zamawiającego w ramach wyposażania w sprzęt drukujący istniejących lub nowych stanowisk pracy oraz urządzenia używane przez Wykonawcę.
- 1.2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia czasu reakcji na zgłoszenie awarii lub potrzeby serwisowej maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych od momentu wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego, które może być dokonane za pośrednictwem dedykowanego systemu serwisowego lub wiadomości e-mail. Jeśli Wykonawca nie będzie w stanie naprawić urządzenia w określonym czasie, zobowiązuje się do zapewnienia urządzenia zamiennego o parametrach nie gorszych niż te, które posiada urządzenie uszkodzone, na czas trwania naprawy.
- 1.3. Strony dopuszczają wymianę przez Zamawiającego urządzeń będących jego własnością, z zastrzeżeniem, że wymieniony sprzęt pozostaje własnością Zamawiającego
- 1.4. Wymagania dotyczące wsparcia oraz dotyczące Systemu i programu typu „agent” określone zostały szczegółowo w załączniku nr 3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić i podpisać, zaznaczając w odpowiednim polu znakiem „x” informację, czy oferowany przez niego Przedmiot Umowy zawiera daną funkcjonalność; w szczególności wymagania przedmiotu umowy oraz jej realizacji są następujące:
 - a) płynne dostarczanie do magazynu Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru) w szczególności tonerów, tuszy, taśm, taśm barwiących, bębnow zapewniające istnienie zapasu gwarantującego ciągłość pracy wszystkich urządzeń zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego; System musi posiadać możliwość bieżącej weryfikacji przez Zamawiającego z poziomu aplikacji aktualnego stanu magazynowego posiadanych materiałów eksploatacyjnych, za dostawę których odpowiada Wykonawca
 - b) naprawa uszkodzonych urządzeń na częściach wysokiej jakości
 - c) w ostatnim miesiącu trwania umowy na realizację niniejszego zlecenia Wykonawca przekaze Zamawiającemu, bez dodatkowych opłat pełną

historię danych zapisanych w spisie monitorującym urządzenia do drukowania;

- d) System musi mieć wbudowaną i połączoną z agentem możliwość zamawiania niezbędnych Zamawiającemu materiałów eksploatacyjnych wraz z opcją śledzenia paczek z pozycji aplikacji (Systemu); Zamawiający musi mieć wybór co najmniej dwóch różnych firm kurierskich w celu dostawy materiałów eksploatacyjnych;
- e) System musi mieć wbudowany moduł CRM, służący do bezpośredniego kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą w kwestiach związanych z realizacją umowy;

1.4. Wykonawca udostępni „serwis” umożliwiający zdalne monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń drukujących oraz raportowanie ilości wydruków dla poszczególnych urządzeń drukujących;

1.5. Poza wymaganiami wskazanymi w załączniku do formularza ofertowego do OPZ, program typu „agent” którego instalację dopuszcza się na stanowiskach komputerowych Zamawiającego musi spełniać poniższe wymagania:

a) Zakres danych przesyłanych od agentów zainstalowanych u Zamawiającego do serwera Wykonawcy może obejmować tylko i wyłącznie informacje związane ze stanem pracy urządzeń drukujących. Niedopuszczalne jest przesyłanie jakichkolwiek informacji związanych z treścią wydruków;

b) Komunikacja z serwerami Wykonawcy musi być szyfrowana. Jeśli drukarka pracuje lub będzie pracować w systemie lub jego części, gdzie polityka bezpieczeństwa informacji nie dopuszcza instalowania oprogramowania, Zamawiający dopuszcza wyłączenie tych drukarek z komunikacji z serwisem;

1.6. W przypadku gdy wykonawca jest producentem dostarczanego oprogramowania (Systemu, programu typu „agent”) zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, że dostarczany System oraz program typu „agent” spełnia wszystkie wymogi, określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku gdy wykonawca dostarcza oprogramowanie (System, program typu „Agent”) nie będąc jego producentem, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego oświadczenia pochodzącego od producenta oprogramowania, że dostarczany System oraz program typu „Agent” spełnia wszystkie wymogi.

2. Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy; kwestie bezpieczeństwa oraz praw autorskich.

2.1. Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał – min. 2 usługi polegające na wdrożeniu, uruchomieniu i utrzymaniu systemu kompleksowej

obsługi urządzeń drukujących w ilości min. 30 sztuk poparte dokumentami (dowodami) potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane prawidłowo (np. referencje). Zamawiający wymaga, aby ww. zakres był wykonany w ramach jednego zadania/ zlecenia/ zamówienia.

2.2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia minimum 2 dyspozycyjnych serwisantów do wykonania umowy

2.3. Z uwagi na szereg wrażliwych danych znajdujących się na stanowiskach komputerowych Zamawiającego, program typu „agent” musi przejść testy penetracyjne wykonane przez Biuro Cyberbezpieczeństwa lub Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty dokumentu potwierdzającego tą okoliczność.

2.4. Program typu „agent” oraz System muszą posiadać pełną funkcjonalność wymaganą przez Zamawiającego bez konieczności przyznawaniu aplikacji uprawnień administratora. Zamawiający wymaga pisemnego oświadczenia od producenta oprogramowania potwierdzającego tą okoliczność.

2.5. Wykonawca musi dysponować pełnią autorskich praw majątkowych do Systemu, programu typu „agent” oraz innego oprogramowania, którego używał będzie Zamawiający. W celu wykazania, że Zamawiający korzysta legalnie z przekazanego oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego, że jest dysponuje takimi prawami. Alternatywnie, jeżeli Wykonawca dostarcza System, programu typu „agent” lub inne oprogramowanie na podstawie licencji udzielonej przez właściciela Systemu, programu typu „agent” oraz innego oprogramowania, którego używał będzie Zamawiający („właściciela” rozumianego jako podmiot dysponujący pełnymi majątkowymi prawami autorskimi do ww. oprogramowania), Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pisemnego oświadczenia pochodzącego od Właściciela potwierdzającego, że Wykonawca ma prawo do udostępnienia Zamawiającemu Systemu, programu typu „agent” oraz innego oprogramowania w ramach mającej zostać zawartej Umowy.

3. Wymagania w zakresie urządzeń o których mowa w pkt. 1.1 b)

Wykonawca musi zapewnić możliwość użyczenia dodatkowo 15 następujących typów urządzeń:

- a) drukarka laserowa A4 (typ 1), monochromatyczna, z automatycznym drukiem dwustronnym, z nie mniej niż dwoma podajnikami umożliwiającymi automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku (ilość 7);
- b) urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne A4 (typ 2) (drukarka, kopiarka, skaner, fax), laserowe, wyposażone w funkcję automatycznego druku dwustronnego, z możliwością automatycznego skanowania dwustronnego i samoczynnym pobieraniem skanowanego materiału o formacie A4 z podajnika automatycznego oraz obsługi procesu

skanowania z dedykowanego oprogramowania zainstalowanego na komputerze, wyposażona w nie mniej niż dwa podajniki papieru umożliwiające automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku (ilość 3);

- c) urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A4 (typ 2) (drukarka, kopiarka, skaner, fax), laserowe, wyposażone w funkcję automatycznego druku dwustronnego, z możliwością automatycznego skanowania dwustronnego i samoczynnym pobieraniem skanowanego materiału o formacie A4 z podajnika automatycznego oraz obsługi procesu skanowania z dedykowanego oprogramowania zainstalowanego na komputerze, wyposażona w nie mniej niż dwa podajniki papieru umożliwiające automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku (ilość 3);
- d) urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne laserowe formatu A3/A4 (typ 3) (drukarka, kopiarka, skaner), wyposażone w funkcję automatycznego druku dwustronnego, z możliwością automatycznego skanowania dwustronnego i samoczynnym pobieraniem skanowanego materiału o formacie A3/A4 z podajnika automatycznego oraz obsługi procesu skanowania z dedykowanego oprogramowania zainstalowanego na komputerze, wyposażona w nie mniej niż dwa podajniki papieru umożliwiające automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku (ilość 2).

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia: od podpisania umowy
2. Termin zakończenia: 31.12.2025 r.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).

V. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania.
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

5. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

Oferta na „Abonamentowa usługa uruchomienia i utrzymania systemu kompleksowej obsługi urządzeń drukujących w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski” Nie otwierać przed: 09.04.2025 r. godz. 10.30, lub elektronicznie wysyłając na adres: sekretariat@baranowsandomierski.pl w terminie do **09.04.2025 r. do godz. 10.00.**

6. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowo – cenowy wraz z załącznikiem – stanowiący załącznik nr 1
- 2) referencje lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie min. – 4 usług polegającej na wdrożeniu, uruchomieniu i utrzymaniu systemu kompleksowej obsługi urządzeń drukujących w ilości min. 30 szt.
- 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – stanowiący załącznik nr 2
- 4) Wzór oświadczenia dot. funkcjonalności dostarczanego Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 3
- 5) oświadczenie dotyczące funkcjonalności (oryginał lub skan)
- 6) oświadczenie dotyczące posiadania praw autorskich (oryginał lub skan)
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA/OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć (osobiście lub listownie) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, ul. Gen. L. Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski (Sekretariat pok. Nr 5), lub elektronicznie wysyłając na adres: sekretariat@baranowsandomierski.pl w terminie do 09.04.2025 r. do godz. 10.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.04.2025 r. o godz. 10.30.
3. Oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
7. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Cena - 100%

VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Jakub Marek, tel. (15) 811 85 82

IX. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

X. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy wraz z załącznikiem
- 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia dot. funkcjonalności dostarczanego Przedmiotu Zamówienia
- 4) Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia dot. posiadanych praw autorskich
- 5) Załącznik nr 5 – wzór umowy
- 6) Załącznik nr 6 – wykaz urządzeń

